

## 黎明中文學校教務備忘錄(Jiao-Wu Memo)

教多不如教好

學過不如學到

- (1) 請各班老師鼓勵學生參加演講比賽甄選，如果有推薦名單，也請老師們交給葉軫棋老師 ([chris\\_vehbien@hotmail.com](mailto:chris_vehbien@hotmail.com))。
  - (2) 1/12/2020 將舉行語文部期末考，老師如果有任何問題，請與教務處聯絡。請老師將各班上學期得獎名單，於 1/23/2020 星期四前 email EXCEL 檔案(得獎者請以 X 為記號)給楊麗蓉，以便列印獎狀。
  - (3) 1/12/2020 同時將舉行語文部成果展。請老師收集學生的作業及作品在成果展時展出，若是需要電腦撥放投影片，壁報板做展示，或有任何問題，請與楊麗蓉聯絡。
  - (4) 若有老師希望用比較厚一點的卡紙印成績單，請於簽到的時候在教務桌上領取。
  - (5) 下學期教師研習會將於 1/19/2020，從早上 10:00am 到下午 4:00pm 在 JWMS 舉行。  
**不克參加的老師**，請提早請假。
- 9:30 - 9:55 報到、早餐(餐廳)
- 10:00 - 12:00 有效的課堂活動設計 - 王麗老師
- 12:00 - 1:00 午餐聯誼(餐廳)
- 1:00 - 2:30 如何使用電腦/平板幫助教學 - 魏碧蓉老師
- 2:45 - 4:00 美東中文學校年會課程的心得/簡報/分享 - 白淑華老師
- (6) 第二學期第一週 1/26 為金鼠年正月初二，學校將舉行校內春節慶典(11:15-12:25)，請老師們當天準備一堂半的課程，並避免考試；老師可鼓勵學生們討論有關習俗，輕鬆上課慶祝春節。請於 11:15 時將學生帶到體育館集合。若家長或學生問起，當天如學生因參加校外春節活動而缺席，但按規定請假及領取作業，將不影響全勤紀錄。但請勿主動提出討論。
  - (7) 春節團拜時，請各位老師穿著中華傳統服飾，在校長、家長會長、學生會長和大家拜年後上台，與全校學生及家長拜年。
  - (8) 中文 SATH 模擬考將於 3/8/2020 舉行，請八至十班老師協助學生練習。如有學生當天無法出席，請儘早通知陶占祥老師。如果同學需要補考，也請他們直接與陶老師聯絡。
  - (9) 請老師們每週務必於 **9:50 am**前到校，先至教務處簽到及領取學校相關通知。老師若星期日臨時無法到校，或因路況無法準時到校上課，請聯絡楊麗蓉 301-768-6992。
  - (10) 老師們如果需要使用投影機，請向黃郁雅 Krista Huang, [kristahuang@gmail.com](mailto:kristahuang@gmail.com) 登記。暫時不用投影機時，也請將開關關上，延長燈泡的壽命，謝謝老師們的合作。
  - (11) 老師教學進行中如有學生行為輔導需要，可立即請走廊執勤家長或電話通知教務處盧文文或楊麗蓉處理。
  - (12) 請老師們將每週的教案、作業、講義、課堂習作等資料在星期六以前 email 給 [limingresource@gmail.com](mailto:limingresource@gmail.com) 帳號，交教務處存檔。請老師們特別注意，家庭作業和上課習作上的日期和多音字(破音字)，務必檢查確認後再影印。
  - (13) 文化美勞課課程安排如下，請老師確定，如有疑問請和文化美勞老師聯絡。

班級	題材	預定節數	日期
四班	童玩沙包	2(2,3 堂)	3/29/20
六班	端午香包	2(1,2 堂)	4/5/20
七班	紙雕卡片	2(1,2 堂)	3/15/20
十班	國劇臉譜	3	2/16/20
十一班	中國樂器	6 (3 x 2 週)	2/23, 3/8/20

☺ 期末展 4/19/2020 (六、七、十、十一班)